中華民國 一一五 年 十 月　　日

宜蘭縣壯圍鄉民代表會
第二十二屆第八次定期大會議事錄

宜蘭縣壯圍鄉民代表會　編印

目　錄

甲、會議紀要

預備暨第一次會議紀錄・・・・・・・・・・・・・・・・・第　02　頁

第二次會議紀錄・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・第　03　頁

第三次會議紀錄・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・第　05　頁

第四次會議紀錄・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・第　06　頁

第五次會議紀錄・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・第　09　頁

第六次會議紀錄・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・第　10　頁

第七次會議紀錄・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・第　12　頁

第八次會議紀錄・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・第　13　頁

第九次會議紀錄・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・第　14　頁

第十次會議紀錄・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・第　15　頁

第十一次會議紀錄・・・・・・・・・・・・・・・・・・・第　17　頁

第十二次會議紀錄・・・・・・・・・・・・・・・・・・・第　18　頁

第十三次會議紀錄・・・・・・・・・・・・・・・・・・・第　19　頁

乙、講詞

主席致開會詞・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・第　02　頁

主席致閉會詞・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・第　20　頁

丙、報告事項：

鄉長施政報告・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・第　22　頁

各單位工作報告・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・第　36　頁

丁、附錄

鄉政建設考察・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・第　59　頁

提案統計表暨決議案統計表・・・・・・・・・・・・・・第　60　頁

第二十二屆第八次定期大會預定及實際日程表・・・・第　65　頁

第二十二屆第八次定期大會延長會預定議及實際事日程表第 67　頁

宜蘭縣壯圍鄉民代表會第二十二屆第八次定期大會議事錄

預備會議暨第一次會議紀錄

一、會議時間：中華民國一一五年十月十九日上午九時。

二、會議地點：本會二樓議事廳。

三、出席代表姓名及人數：林進凱、吳旺水、陳木坤、楊宜樺、潘文益、林淑蓉、林榮華、林文達等共計 8 名。

四、列席者人員職別及姓名：

壯圍鄉公所：沈鄉長清山、張主任秘書家豪因案暫時停職由行政室主任王明華代理職務、行政室主任王明華、民政課長黃志鴻、社會課長李羿德、農經課長張正豐、工務課長陳英芳、人事主任蔡智仁、財政課長李雅玲、主計室主任李健偉、清潔隊長邱文彬、圖書館管理員吳佩齡、幼兒園代理園長賴美燕。

本會：秘書李美珠　計十三名。

五、主席姓名：林進凱。

六、紀錄姓名：黃自凱。

七、開幕典禮：(行禮如儀)。

八、主席致開會詞：

沈鄉長、王代理主任秘書、公所各課室主管，以及本會各位代表同仁大家早！今天是本會第 22 屆第 8 次定期會的開幕，首先要感謝各位蹁躚出席、列席，本人在此表示十二萬分的謝意。

本12天會期主要是要審查公所工務課1個提案跟主計室3個預算案以及民政課2個自治條例修正案，還有財政課1個提案，總共7個提案。本席在此除了祝大會成功，也要祝福與會大家身體健康、萬事如意！

九、預備會議：

主席報告：本會出席代表已達法定出席人數，依法宣佈開會。

討論事項：決定本次會議日程表。

十、第一次會議：決定本次會議日程表

十一、散會：中華民國一一五年十月十九日下午五時。

第二次會議紀錄

一、會議時間：中華民國一一五年十月二十日上午九時。

二、會議地點：本會二樓議事廳。

三、出席代表姓名及人數：林進凱、吳旺水、陳木坤、楊宜樺、潘文益、林淑蓉、林榮華、林文達等共計8名。

四、列席者人員職別及姓名：

壯圍鄉公所：沈鄉長清山、張主任秘書家豪因案暫時停職由行政室主任王明華代理職務、行政室主任王明華、民政課長黃志鴻、社會課長李羿德、農經課長張正豐、工務課長陳英芳、人事主任蔡智仁、財政課長李雅玲、主計室主任李健偉、清潔隊長邱文彬、圖書館管理員吳佩齡、幼兒園代理園長賴美燕。

本會：秘書李美珠　計十三名。

五、主席姓名：林進凱。

六、紀錄姓名：黃自凱。

七、主席報告：

（一）宣布出席代表已達法定出席人數，依法宣布開會。

（二）秘書報告第一次會議紀錄。

八、討論事項：

鄉長施政總報告（詳如書面報告）。

鄉公所各課室工作報告：

行政室工作報告（詳如書面報告）

民政課工作報告（詳如書面報告）

社會課工作報告（詳如書面報告）

財政課工作報告（詳如書面報告）

工務課工作報告（詳如書面報告）

農經課工作報告（詳如書面報告）

人事室工作報告（詳如書面報告）

主計室工作報告（詳如書面報告）

清潔隊工作報告（詳如書面報告）

圖書館工作報告（詳如書面報告）

幼兒園工作報告（詳如書面報告）

#錄音錄影時間:1151020 (00:00:00-00:20:23)

施政報告質詢及答覆

質詢代表：

林代表榮華：有關本鄉鄉道宜 12 線道路鋪面完工後，仍有地基塌陷，路面高低起伏且有裂痕，有危害道路使用人安全之虞，目前正在施工

重新鋪設，使用的經費是否由公所支出?

應詢單位：

陳課長英芳：有關本鄉鄉道宜12線道路鋪面工程係由本所發包施作，惟目前刻正辦理重行鋪設及改善工作，因仍在工程保固期，所支應的經費是由廠商支應。

#錄音錄影時間:1151020 (00:20:24-00:23:52)

九、散會：中華民國一一五年十月二十日下午五時。

第三次會議紀錄

一、會議時間：中華民國一一五年十月二十一日上午九時。

二、會議地點：本會二樓議事廳。

三、出席代表姓名及人數：林進凱、吳旺水、陳木坤、楊宜樺、潘文益、林淑蓉、林榮華、林文達等共計8名。

四、列席者人員職別及姓名：

壯圍鄉公所：沈鄉長清山、張主任秘書家豪因案暫時停職由行政室主任王明華代理職務、行政室主任王明華、民政課長黃志鴻、社會課長李羿德、農經課長張正豐、工務課長陳英芳、人事主任蔡智仁、財政課長李雅玲、主計室主任李健偉、清潔隊長邱文彬、圖書館管理員吳佩齡、幼兒園代理園長賴美燕。

本會：秘書李美珠　計十三名。

五、主席姓名：林進凱。

六、紀錄：黃自凱。

七、主席報告：

１、主席報告：本次會出席代表已達法定出席人數，依法宣佈開會。

２、秘書報告第二次會議紀錄。

八、討論事項：

鄉政綜合質詢及答覆：

質詢代表：

林代表文達：原美城村現已分為美城、美間村，現美間村要成立美間社區發展協會，預計月底縣府就會核定成立，惟缺少美間活動中心，但要興建新的社區活動中心並沒有那麼簡單，是否能夠比照功勞社區活動中心，在整建期間，先暫時租用建築物使用，並由公所給予補助。

應詢單位：

沈鄉長清山：新的美間社區發展協會成立後，我的想法是若要找一個很大的空間興建活動中心不易，且若租賃還需要預算，目前舊的美城活動中心空間足夠，地點也不會很遠，看是否能協調暫時共用，然後地方再去尋找土地來興建；至有關能否先找地方先租用並由公所來給予補助，因本人即將任期屆滿，由下任鄉長來決定。

＃錄音錄影時間: 1151021 (00:00:01-00:05:12)

九、散會時間：中華民國一一五年十月二十一日下午五時。

第四次會議紀錄

一、會議時間：中華民國一一五年十月二十二日上午九時。

二、會議地點：本會二樓議事廳。

三、出席代表姓名及人數：林進凱、吳旺水、陳木坤、楊宜樺、潘文益、林淑蓉、林榮華、林文達等共計 8 名。

四、列席者人員職別及姓名：

壯圍鄉公所：沈鄉長清山、張主任秘書家豪因案暫時停職由行政室主任王明華代理職務、行政室主任王明華、民政課長黃志鴻、社會課長李羿德、農經課長張正豐、工務課長陳英芳、人事主任蔡智仁、財政課長李雅玲、主計室主任李健偉、清潔隊長邱文彬、圖書館管理員吳佩齡、幼兒園代理園長賴美燕。

本會：秘書李美珠　計十三名。

五、主席姓名：林進凱。

六、紀錄姓名：黃自凱。

七、主席報告：

（一）宣布出席代表已達法定出席人數，依法宣布開會。

（二）秘書報告第三次會議紀錄。

八、討論事項：鄉政綜合質詢及答覆：

質詢代表：

林代表榮華：有關 108 年 6 月 5 日為(基準日)，設籍於本鄉過嶺村 1 至 5 鄰、復興村 17 至 20 鄰及大福村 1 鄰之居民，於日後亡故後進生命紀念館，其收費標準，鄉長曾說要減免 30%，但目前看到收費標準表仍僅有減免 25%，是否應調整為本席建議的百分比。

應詢單位：

沈鄉長清山：會後我們會再研議可行性，也會遵照貴會的建議。

主席裁示：於本會期後續審查本鄉生命紀念館使用管理自治條例時，一併統籌研議交大會審議辦理。

＃錄音錄影時間:1151022（00:01:00-00:09:17）

質詢代表：

吳副主席旺水：

（一）本鄉以往農村社會，常有一些萬善宮、土地公等小型宮廟建築於私人田地，有其歷史背景，現已逐年失修也無人管理，建議公所應在本鄉全面普查統計有類似這種情形案件，並協助其處理，鄉長有什麼看法。

（二）本鄉路燈一般來說如果有需要，公所都會去設置，本席希望公所能不分彼此，全面性檢視例如100公尺內無路燈的地方，能夠完成設置，特別是以往曾允諾要設置而未設置的地方。

應詢單位：

（一）1.沈鄉長清山：私人田地，公所以往並無處理案例。貴席建議本所普查，會請村長及村幹事全面清查，看是什麼神明、座落何處等資料統計，處理方式為倘若私人土地上的是屬於是陰的，要入納骨塔，就是按收費辦理；倘若私人土地上是屬於神明，亦請申請人請風水先生，看是否以退神等等方式辦理。

2.黃課長志鴻：副主席所提，在上個月有類似案件，案主在自己的

田地裡發現墓地，想申請進入納骨塔但並無相關資料，公所是以協助申請人用切結書方式辦理進塔，惟因私人土地，相關費用都必須由申請人自行支付。

（二）沈鄉長清山：今年度的路燈預算已將用罄，倘若有增加需求，明年度由下任鄉長來決定，至以往曾允諾設置的部份應該都有完成。

#錄音錄影時間:1151022 (00:09:20-00:25:50)

主席提案：

（一）有關薔琵颱風，倘若導致明 115 年 10 月 23 日停班未能開議，議事日程將順延一日，下鄉考察改為 10 月 27 日（星期二）同時段辦理。

（二）又鑑於前開颱風倘若停會，且年度總預算案項目繁多，為利議案如期審議通過，將自 115 年 11 月 1 日起延長會期 5 天至 11 月 5 日止。

大會決議：依地方制度法第三十四條規定延長會期五日。

九、散會時間：中華民國一一五年十月二十二日下午五時。

■薔琵颱風停會順延會期　一一五年十月二十三日（星期五）

■薔琵颱風停會順延會期　一一五年十月二十四日（星期六）

■例假日　一一五年十月二十五日（星期日）

■光復節補假　一一五年十月二十六日（星期一）

第五次會議紀錄

一、會議時間：中華民國一一五年十月二十七日上午九時。

二、會議地點：本會二樓議事廳。

三、出席代表姓名及人數：林進凱、吳旺水、陳木坤、楊宜樺、潘文益、林淑蓉、林榮華、林文達等共計 8 名。

四、列席者人員職別及姓名：

壯圍鄉公所：沈鄉長清山、張主任秘書家豪因案暫時停職由行政室主任王明華代理職務、行政室主任王明華、民政課長黃志鴻、社會課長李羿德、農經課長張正豐、工務課長陳英芳、人事主任蔡智仁、財政課長李雅玲、主計室主任李健偉、清潔隊長邱文彬、圖書館管理員吳佩齡、幼兒園代理園長賴美燕。

本會：秘書李美珠　計十三名。

五、主席姓名：林進凱。

六、紀錄姓名：黃自凱。

七、主席報告：

（一）宣布出席代表已達法定出席人數，依法宣布開會。

（二）秘書報告第四次會議紀錄。

（三）本日下鄉考察。

八、下鄉考察：詳另錄。

九、散會時間：中華民國一一五年十月二十七日下午五時。

第六次會議紀錄

一、會議時間：中華民國一一五年十月二十八日上午九時。

二、會議地點：本會二樓議事廳。

三、出席代表姓名及人數：林進凱、吳旺水、陳木坤、楊宜樺、潘文益、林淑蓉、林榮華、林文達等共計 8 名。

四、列席者人員職別及姓名：

壯圍鄉公所：沈鄉長清山、張主任秘書家豪因案暫時停職由行政室主任王明華代理職務、行政室主任王明華、民政課長黃志鴻、社會課長李羿德、農經課長張正豐、工務課長陳英芳、人事主任蔡智仁、財政課長李雅玲、主計室主任李健偉、清潔隊長邱文彬、圖書館管理員吳佩齡、幼兒園代理園長賴美燕。

本會：秘書李美珠　計十三名。

五、主席姓名：林進凱。

六、紀錄姓名：黃自凱。

七、主席報告：

（一）宣布出席代表已達法定出席人數，依法宣布開會。

（二）秘書報告第五次會議紀錄。

八、討論事項：

鄉公所提案：

第一案 工務類：本所規劃接管宜蘭河左岸(北側)水防道路(東自貓里霧罕橋起，西至廊後路止)(詳位置圖)，公告為一般道路使用。

決　議：照案通過。

第二案 主計類：本鄉 116 年度總預算案。(歲入部分第 1 頁至第 56 頁)

決　議：歲入部分二、三讀通過。

■大會決議：因薔琵颱風導致 10 月 23 日、24 日停班未能開議，議事順延 2 日，延長會期至 11 月 6 日(星期五) 。

九、散會時間：中華民國一一五年十月二十八日下午五時。

第七次會議紀錄

一、會議時間：中華民國一一五年十月二十九日上午九時。

二、會議地點：本會二樓議事廳。

三、出席代表姓名及人數：林進凱、吳旺水、陳木坤、楊宜樺、潘文益、林淑蓉、林榮華、林文達等共計 8 名。

四、列席者人員職別及姓名：

壯圍鄉公所：沈鄉長清山、張主任秘書家豪因案暫時停職由行政室主任王明華代理職務、行政室主任王明華、民政課長黃志鴻、社會課長李羿德、農經課長張正豐、工務課長陳英芳、人事主任蔡智仁、財政課長李雅玲、主計室主任李健偉、清潔隊長邱文彬、圖書館管理員吳佩齡、幼兒園代理園長賴美燕。

本會：秘書李美珠　計十三名。

五、主席姓名：林進凱。

六、紀錄姓名：黃自凱。

七、主席報告：

（一）宣布出席代表已達法定出席人數，依法宣布開會。

（二）秘書報告第六次會議紀錄。

八、討論事項：

鄉公所提案：

第一案 主計類：本鄉116年度總預算案。(歲出部份第57頁至第90頁)

大會宣布及決議：本會楊代表宜樺、林代表文達、潘代表文益，現分別擔任「壯圍鄉體育會」之【理事長】、【副理事長】、【常務監事】等職務，該體育會依《公職人員利益衝突迴避法》第3條第1項第4款規定，為上述代表之關係人。因體育會預算案涉及該關係人之財產上利益，有利益衝突之虞，爰依同法第10條第2項規定辦理自行迴避，並停止執行該項預算之審議職務。

九、散會時間：中華民國一一五年十月二十九日下午五時。

第八次會議紀錄

一、會議時間：中華民國一一五年十月三十日上午九時。

二、會議地點：本會二樓議事廳。

三、出席代表姓名及人數：林進凱、吳旺水、陳木坤、楊宜樺、潘文益、林榮華、林文達等共計7名。

四、列席者人員職別及姓名：

壯圍鄉公所：沈鄉長清山、張主任秘書家豪因案暫時停職由行政室主任王明華代理職務、行政室主任王明華、民政課長黃志鴻、社會課長李羿德、農經課長張正豐、工務課長陳英芳、人事主任蔡智仁、財政課長李雅玲、主計室主任李健偉、清潔隊長邱

文彬、圖書館管理員吳佩齡、幼兒園代理園長賴美燕。

本會：秘書李美珠　計十三名。

五、主席姓名：林進凱。

六、紀錄姓名：黃自凱。

七、主席報告：

（一）宣布出席代表已達法定出席人數，依法宣布開會。

（二）秘書報告第七次會議紀錄。

八、討論事項：

鄉公所提案：

第一案 主計類：本鄉116年度總預算案。(歲出部份第90頁至第136頁)

九、散會時間：中華民國一一五年十月三十日下午五時。

■例假日　一一五年十月三十一日（星期六）

■例假日　一一五年十一月一日（星期日）

第九次會議紀錄

一、會議時間：中華民國一一五年十一月二日上午九時。

二、會議地點：本會二樓議事廳。

三、出席代表姓名及人數：林進凱、吳旺水、陳木坤、楊宜樺、潘文益、林淑蓉、林榮華、林文達等共計8名。

四、列席者人員職別及姓名：

壯圍鄉公所：沈鄉長清山、張主任秘書家豪因案暫時停職由行政室主任王明華代理職務、行政室主任王明華、民政課長黃志鴻、社會課長李羿德、農經課長張正豐、工務課長陳英芳、人事主任蔡智仁、財政課長李雅玲、主計室主任李健偉、清潔隊長邱文彬、圖書館管理員吳佩齡、幼兒園代理園長賴美燕。

本會：秘書李美珠　計十三名。

五、主席姓名：林進凱。

六、紀錄姓名：黃自凱。

七、主席報告：

（一）宣布出席代表已達法定出席人數，依法宣布開會。

（二）秘書報告第八次會議紀錄。

八、討論事項：

鄉公所提案：

第一案 主計類：本所115年度總預算案。(歲出部份第137頁至第159頁)

決　議：歲出部分二、三讀通過。

九、散會時間：中華民國一一五年十一月二日下午五時。

第十次會議紀錄

一、會議時間：中華民國一一五年十一月三日上午九時。

二、會議地點：本會二樓議事廳。

三、出席代表姓名及人數：林進凱、吳旺水、陳木坤、楊宜樺、潘文益、林淑

蓉、林榮華、林文達等共計 8 名。

四、列席者人員職別及姓名：

壯圍鄉公所：沈鄉長清山、張主任秘書家豪因案暫時停職由行政室主任王明華代理職務、行政室主任王明華、民政課長黃志鴻、社會課長李羿德、農經課長張正豐、工務課長陳英芳、人事主任蔡智仁、財政課長李雅玲、主計室主任李健偉、清潔隊長邱文彬、圖書館管理員吳佩齡、幼兒園代理園長賴美燕。

本會：秘書李美珠　計十三名。

五、主席姓名：林進凱。

六、紀錄姓名：黃自凱。

七、主席報告：

（一）宣布出席代表已達法定出席人數，依法宣布開會。

（二）秘書報告第九次會議紀錄。

八、討論事項：

鄉公所提案：

第三案　主計類：本鄉 116 年度公共造產基金附屬單位預算案。

決　議：本鄉 116 年度公共造產基金附屬單位預算案二、三讀通過。

第四案　主計類：本鄉 116 年度道路基金附屬單位預算案。

決　議：本鄉 116 年度道路基金附屬單位預算案二、三讀通過。

九、散會時間：中華民國一一五年十一月三日下午五時。

第十一次會議紀錄

一、會議時間：中華民國一一五年十一月四日上午九時。

二、會議地點：本會二樓議事廳。

三、出席代表姓名及人數：林進凱、吳旺水、陳木坤、楊宜樺、潘文益、林淑蓉、林榮華、林文達等共計 8 名。

四、列席者人員職別及姓名：

壯圍鄉公所：沈鄉長清山、張主任秘書家豪因案暫時停職由行政室主任王明華代理職務、行政室主任王明華、民政課長黃志鴻、社會課長李羿德、農經課長張正豐、工務課長陳英芳、人事主任蔡智仁、財政課長李雅玲、主計室主任李健偉、清潔隊長邱文彬、圖書館管理員吳佩齡、幼兒園代理園長賴美燕。

本會：秘書李美珠　計十三名。

五、主席姓名：林進凱。

六、紀錄：黃自凱。

七、報告事項：

１、主席報告：本次會出席代表已達法定出席人數，依法宣佈開會。

２、秘書報告第十次會議紀錄。

八、討論事項：

鄉公所提案：

第五案 民政類：檢送「宜蘭縣壯圍鄉生命紀念館使用管理條例」第 8 條第 1 款、第 7 款修正案。

決　議：三讀通過。(另有附帶決議)

附帶決議：有關『宜蘭縣壯圍鄉生命紀念館使用管理自治條例』部份條文修正案三讀通過，惟請鄉公所於本會第 22 屆第 20 次臨時會時，研擬修正該自治條例第 8 條第 3 款規定，並送本會審議。修正建議依序如下：

（一）108 年 6 月 5 日為（基準日），設籍於本鄉過嶺村 1~5 鄰、復興村 17~20 鄰及大福村 1 鄰之居民，於日後亡故時依收費標準減免比例，建議由現行百分之二十五提高至百分之四十。

（二）基準日起，因出生、婚姻或建購房屋者（含二親等內家屬），其設籍及除戶時登記於本鄉過嶺村 1~5 鄰、復興村 17~20 鄰及大福村 1 鄰之居民，減免比例建議由現行百分之二十五提高至百分之三十。

（三）基準日前已故居民依收費標準，減免比例建議由現行百分之五提高至百分之十。

九、散會時間：中華民國一一五年十一月四日下午五時。

第十二次會議紀錄

一、會議時間：中華民國一一五年十一月五日上午九時。

二、會議地點：本會二樓議事廳。

三、出席代表姓名及人數：林進凱、吳旺水、陳木坤、楊宜樺、潘文益、林淑蓉、林榮華、林文達等共計 8 名。

四、列席者人員職別及姓名：

壯圍鄉公所：沈鄉長清山、張主任秘書家豪因案暫時停職由行政室主任王

明華代理職務、行政室主任王明華、民政課長黃志鴻、社會課長李羿德、農經課長張正豐、工務課長陳英芳、人事主任蔡智仁、財政課長李雅玲、主計室主任李健偉、清潔隊長邱文彬請假由隊員林翔蔚代理、圖書館管理員吳佩齡、幼兒園代理園長賴美燕。

本會：秘書李美珠　計十三名。

五、主席姓名：林進凱。

六、紀錄：林勝達。

七、報告事項：

１、主席報告：本次會出席代表已達法定出席人數，依法宣佈開會。

２、秘書報告第十一次會議紀錄。

八、討論事項：

鄉公所提案：

第六案　民政類：檢送「宜蘭縣壯圍鄉公墓暨懷恩堂使用管理自治條例」第 19 條修正案。

決　議：三讀通過。

第七案　財政類：委託臺灣銀行股份有限公司代理鄉庫契約草約。

決　議：照案通過。

九、散會時間：中華民國一一五年十一月五日下午五時。

第十三次會議紀錄

一、會議時間：中華民國一一五年十一月六日上午九時。

二、會議地點：本會二樓議事廳。

三、出席代表姓名及人數：林進凱、吳旺水、陳木坤、楊宜樺、潘文益、林淑蓉、林榮華、林文達等共計 8 名。

四、列席者人員職別及姓名：

壯圍鄉公所：沈鄉長清山、張主任秘書家豪因案暫時停職由行政室主任王明華代理職務、行政室主任王明華、民政課長黃志鴻、社會課長李羿德請假由隊員呂立中代理、農經課長張正豐、工務課長陳英芳、人事主任蔡智仁、財政課長李雅玲、主計室主任李健偉、清潔隊長邱文彬、圖書館管理員吳佩齡、幼兒園代理園長賴美燕。

本會：秘書李美珠　計十三名。

五、主席姓名：林進凱。

六、紀錄：林勝達。

七、報告事項：

１、主席報告：本次會出席代表已達法定出席人數，依法宣佈開會。

２、秘書報告第十二次會議紀錄。

八、討論事項：無

九、臨時動議：無

十、秘書宣讀本次定期會及延長會紀錄（秘書宣讀經出席代表無異議認可）。

十一、主席致閉會詞：

沈鄉長、王代理主任秘書、公所各課室主管以及本會副主席、各位代表同仁大家早，今天是本會第 22 屆第 8 次定期會的閉幕，這 17 天會期共

審議了公所7個提案，其中第5案的附帶決議，請公所要盡速研議並於下會期送本會審議。最後本席除了祝福與會大家身體健康，萬事如意，更要祝福在座有登記參選的各位都心想事成、高票當選。

十二、散會時間：中華民國一一五年十一月六日下午五時。

紀錄：黃自凱　　秘書：李美珠　　主席：林進凱

壯圍鄉鄉長施政報告

林主席、吳副主席、各位代表先進大家好：

欣逢貴會第 22 屆第 8 次定期大會開議之日，本人謹率公所各課室主管，向各位代表報告公所過去半年的施政成果。回顧過去這一段期間，我們落實基礎建設、提升社會福利、深化在地觀光發展。各項施政的逐步落實，讓地方鄉親看見了具體的成效。

謹就本所各項業務推動情形，分向大會作綜合報告，請各位代表先進不吝指教與支持，各位代表的每一句建言，都是推動公所進步最珍貴的動力。

以下茲就本所協同中央政府、宜蘭縣政府辦理之各項業務，進行報告。

壹、各項工程建設及推動：

一、 道路、橋梁、路燈等工程建設

（一）辦理「國五左岸民眾休憩園區興建工程」，發包工程費 3,168 萬元，工程於 115 年 6 月 23 日開工，工期 165 日曆天。

（二）辦理「115 年度壯圍鄉轄內道路及環境景觀改善工程」工程於 115 年 8 月 25 日決標，發包工程費 1,650 萬元，工期 120 日曆天。

（三）辦理「115 年度壯圍鄉道路鋪面改善工程」發包工程費 2,905 萬元，工程於 115 年 9 月 2 日開工，工期 75 日曆天。

（四）辦理「115 年度壯圍鄉古亭、美城、永鎮活動中心修繕工程」，工程於 115 年 7 月 21 日決標，發包工程費 580 萬元，115 年 9 月 15 日開工，工期 90 日曆天。

（五）辦理「115 年度補助公立幼兒園充實及改善教學環境設施設備工程」，工程於 115 年 9 月 8 日決標，發包工程費 353 萬 4,980 元，工期 90 日曆天。

（六）辦理「115 年度壯圍鄉沿海村落道路及排水溝等設施改善工程」發包工程費 1,530 萬元，工程於 115 年 6 月 15 日開工，工期 60 日曆天。

（七）辦理「老人文康中心修繕工程」發包工程費 258 萬元，工程於 115 年 5 月 25 日驗收完成。

（八）辦理「114 年度道路鋪面改善工程」，業於 115 年 9 月 10 日驗收，決算總工程費 2,765 萬 998 元。

（九） 辦理「115 年度壯圍鄉路燈換裝工程」，發包工程費 235 萬 8,000 元，工程於 115 年 7 月 1 日開工，工期 60 日曆天。

（十）辦理「宜蘭縣壯圍鄉廍後社區活動中心興建(拆除重建)工程」，工程經費 2,004 萬 1,761 元，刻正由委託之建築師辦理建築執照申請，預定 115 年 10 月公告招標。



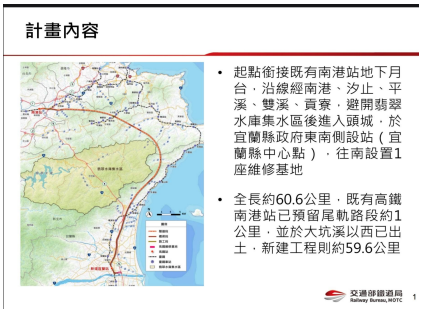
（十一）辦理「宜蘭縣壯圍鄉功勞社區活動中心新建工程」，發包工程費 1,415 萬元，工程於 115 年 6 月 9 日驗收。

二、 爭取建設工程

（一）6 月 22 日於交通建設委員會來宜蘭視察期間，除爭取高鐵延伸宜蘭案儘速核定，同時推動台 62 線綜合規劃工作。







貳、災害防患及整治：

因應巴威颱風來襲，本人及主任秘書、工務課長視察壯圍抽水站，並協請國軍協助分裝沙包，做好防颱整備工作。





農業及觀光發展：

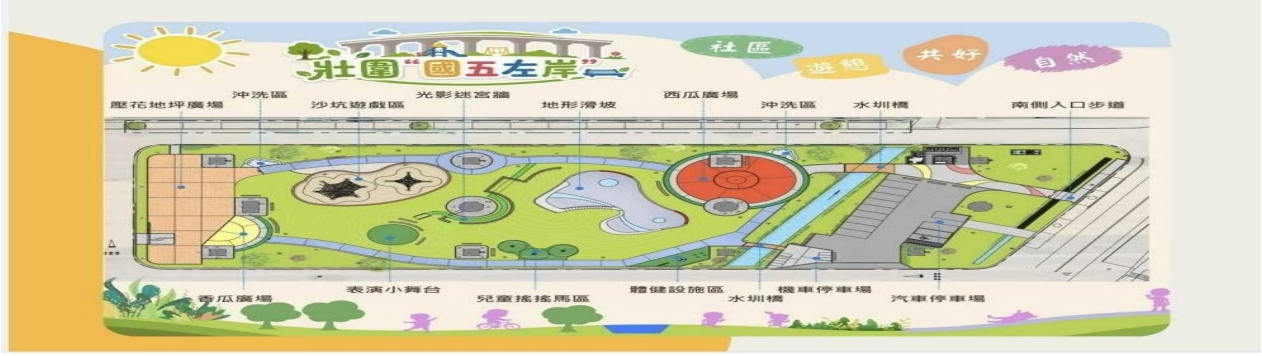
一、 為推廣本鄉優質瓜果，並鼓勵鄉親走出戶外享受健康生活，本所於 6 月 6 日舉辦「壯圍健走饗瓜果活動」。本次活動結合健行、瓜果品嚐與充滿趣味的吃西瓜競賽，活動結束後亦贈送參與民眾香瓜及小蛋糕；吸引約 2,000 餘名在地居民及外地遊客共襄盛舉，現場氣氛熱烈，成功達到推廣在地農業與活絡社區向心力之雙重效益。








二、 壯圍「國五左岸」休憩園區 6 月 12 日舉行動工典禮，工程於 6 月 16 正式動工，第一期工程預計於 11 月完工，第二期工程之監造設計於 8 月 5 日完成招標。









三、 115 年 7 月 4 日在於壯圍沙丘外沙灘舉辦了「牽罟拔花生」體驗活動。活動吸引了近千名來自全國各地的民眾前來共襄盛舉，現場氣氛熱烈，大朋友、小朋友齊心協力拉繩、拔花生，共同體驗一場結合汗水與歡笑的古早味農漁樂。牽罟和沙地花生是壯圍重要的文化與產業記憶。隨著時代變遷，這些傳統農漁法逐漸式微，希望透過舉辦這樣的體驗活動，讓更多人認識壯圍的美，更要把這份傳統精神代代相傳下去。











四、 壯圍沙丘藝術節於本年 7 月 18 日、7 月 19 日、8 月 15 日及 8 月 16 日辦理；活動以「浮島流沙」為主題，由國內外藝術家融合地景、人文元素營造環境氛圍，透過藝文展演，展現藝術人文風情，並藉由一系列沙丘音樂會展演、在地藝文 DIY 體驗活動等等，吸引民眾來到沙丘生態園區，領略壯圍的精彩。
















五、 8 月 20 日全球城市小姐選拔賽佳麗連袂蒞臨本鄉，展開一場兼具自然生態與美學的人文參訪行程。佳麗們首站造訪結合地景藝術的「壯圍沙丘生態園區」，漫步於今年「浮島流沙」主題展區，隨後，一行人轉往「永鎮濱海驛站」欣賞壯圍海岸之美，期盼佳麗們的到來，能將壯圍鄉動人的濱海魅力與藝文觀光推向國際舞台。





參、社會福利工作及活動辦理情形：

一、 隨著溫馨五月將至，本所於 4 月 26 日假古亭國小體育館，提前舉辦「母親節暨模範母親表揚大會」，現場邀請 16 村模範母親及眷屬共襄盛舉，氣氛熱鬧非凡。活動中除就各村推薦的模範母親頒發獎牌與禮品，感謝她們長期為家庭與社會的無私奉獻外，更安排了幼兒園的表演活動與溫馨獻花環節。在充滿康乃馨花香與歡笑聲中，受獎母親們臉上洋溢著幸福笑容，提前度過了一個難忘且深具意義的母親節。

今年本所提報縣府表揚的模範母親代表為美城村的胡惠美女士，胡女士為資深教師與同樣從事教職的丈夫攜手教養出校長與成功企業家等傑出後輩，退休後更是熱心社區服務，令人敬佩。







二、 (6/12) 於河濱公園舉辦 115 年壯圍鄉「鄉長盃」地面高爾夫球錦標賽，吸引來自全國各縣市 13 個球隊 270 名球友報名參賽，經過一整天的鏖戰，參賽者在宜蘭河畔優美的環境中，既享受運動競賽的樂趣，也深刻感受到壯圍淳樸的風土民情，達到發展地方觀光的目的。





三、 為提升學童語文素養及學習興趣，本所 7 月 5 日於壯圍國中辦理 115 年全鄉語文競賽。活動不僅提供學童展現語文能力的舞台，也藉此加深學童對本土語言文化的認識與喜愛。今年共有 7 所國小、69 位優秀語文菁英參加鄉內競賽，爭取代表壯圍鄉晉級縣賽的資格。本次競賽共分為國語演說、臺灣臺語情境式演說、國語朗讀、臺灣臺語朗讀、國語字音字形、寫字(書法)及作文等 7 大項目，動態的演說及朗讀（國語及台語）前 2 名與靜態的字音字形、作文及寫字前 3 名則代表本鄉參加宜蘭縣語文競賽。





四、 高齡換照新制上路，本所為避免鄉內 70 歲以上長者往返監理站的不便與奔波，協商宜蘭監理站分於 7 月 14 日及 9 月 29 日到本所開辦「一站式高齡換照服務」；本所一向重視高齡友善環境的建構，期盼透過本次體貼的「一站式」便民措施，守護長輩的交通安全，也讓家人更安心。






五、 7 月 18 日本所舉辦「115 年模範父親表揚活動」，父親往往是家庭中最沉穩的支柱，平時不善言辭，卻用無聲的汗水扛起整個家。舉辦模範父親表揚，不只是肯定這幾位獲獎父親的付出，更希望藉此提醒社會大眾多關心家中的長輩。表揚活動中安排了社區媽媽舞蹈、幼兒園表演等精采演出，公所也貼心準備了獎牌、禮品與大合照服務，讓獲獎父親與家人們共同度過一個難忘且溫馨的節日。

其中，大福村模範父親張哲明醫師長年投入醫療服務，秉持仁心仁術精神，為照顧偏鄉居民就醫需求，特別將診所遷至壯圍鄉大福村，深耕基層醫療、守護鄉親健康，數十年來熱心服務地方、回饋社會，深獲鄉親肯定，獲推薦代表本鄉接受宜蘭縣政府模範父親表揚。







六、 本年度起為鼓勵鄉民考取國內大學，鄉民於就讀後即可申請核發獎勵金 10,000 元，本年度申請時間自 9 月開學日至 10 月 20 日下午 5:00 截止，迄 10 月 7 日計申請人數 93 人。



七、 本鄉功勞社區活動中心，工程已完工，預計於本年 11 月 1 日落成啟用。



肆、幼教及幼兒福利：

一、鄉立幼兒園自 4 月 22 日展開幼兒健康一級棒主題活動，主題內容主要教導孩子認識身體，慢慢學會照顧自己，並在老師的引導下，讓孩子們練習刷牙、勤洗小手，養成乾淨又健康的好習慣，也學會愛護靈魂之窗

二、另為提升幼兒安全意識與應變能力，於 4 月 23 日，舉辦「消防安全演練活動」，透過多元且生動的體驗課程，讓孩子們在實際操作與情境模擬中學習重要的防災知識。







三、4 月 25 日辦理幼兒園親子運動會，本鄉幼兒園一向重視幼兒的均衡發展，透過每年的親子運動會，不僅能強化幼兒體能，更讓家長有機會親自參與孩子的成長歷程；本次運動會在小朋友帶著爸爸媽媽一起跳「上班族體操」中開幕，熱身的畫面十分可愛溫馨，接下來的趣味競賽也相當精彩，現場加油聲與歡笑聲此起彼落，期望本次活動能為小朋友留下了珍貴的回憶，也讓家長在陪伴中見證孩子的茁壯。





四、7月4日鄉立幼兒園舉行大班畢業結業典禮，今年典禮特別以「昂首闊步 逐夢踏實」為核心主題，「昂首闊步」代表著面對未來的勇氣與自信，而「逐夢踏實」則是期許孩子們在追求夢想的道路上，能一步一腳印、認真學習。期待這群國家未來的棟梁，帶著在幼兒園滿載的愛與知識，勇敢地邁開步伐，向著國小新階段及未來的夢想踏實前進，而公所未來也將持續優化在地的托育與教育環境，當孩子們最堅實的後盾。






伍、民政及公共造產業務：

一、為強化民眾防災、防詐、全民防衛及公共衛生能力，本所各於4月30日，6月5日、10日及11日，在大福、古結、美福、新社及古亭等社區，辦理五場「居民防災意識及國防概念教育宣導講習」，面對天然災害與社會各類詐騙，唯有平時扎根基層，指導民眾，才能打造堅實的安全防護網。未來本所亦將持續推動各類宣導活動，與居民攜手共建安居樂業的安全家園。

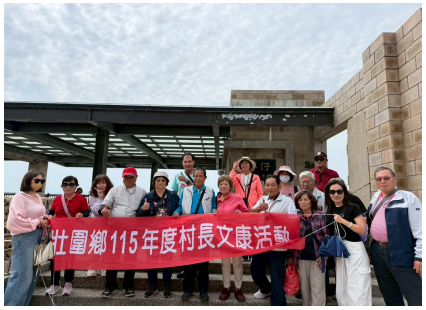



二、5 月 11 日至 13 日辦理村長文康活動，活動安排參訪馬祖各項基層建設及觀光設施。







三、 生命紀念館納骨櫃設置裝修工程(第三期)，於 6 月 1 日辦理公開抽籤，6 月 18 日、20 日、21 日及 22 日辦理現場選位作業。








四、 為發揚傳統孝道、表達對先人的無限追思，本所於 9 月 6 日隆重舉行秋季納骨塔祭典。典禮中各界代表及現場家屬虔誠上香，祈求先靈安息、庇佑地方風調雨順、鄉民安居樂業。公所每年春秋兩季均定期辦理祭典，不僅是為了緬懷先人，更希望藉此凝聚地方情感、弘揚孝道文化。未來公所也將持續優化納骨塔周邊環境與設施，提供民眾更優質、莊嚴的追思空間。





陸、圖書館藝文與閱推廣情形：

圖書館於 4 月至 9 月辦理之活動計有：

辦理時間	辦理活動	辦理時間	辦理活動
115.04.11	祖孫喜閱同樂趣	115.04.12	Tiffany 老師說故事
115.04.19	吐司車車繪本趣	115.05.09	母親節親子繪本活動
115.05.10	英文繪本故事活動	115.05.16	祖孫喜閱同樂趣
115.05.17	愛媽媽繪本活動	115.06.13	由米老師說故事
115.06.14	左手香膏 DIY	115.06.21	故事繪本活動
115.06.28	繪本分享親子手作	115.07.25	本土語言活動
115.07.26	失智友善繪本活動	115.08.02	藝術與人生活動
115.08.08	藝術與人生活動	115.08.15	本土語言活動
115.09.05	本土語言活動	115.09.13	繪本分享活動






















環境清潔與資源回收業務:

一、115 年 5 月 7 日起至 7 月 2 日止，共分九場次辦理做環保換好康工作，鼓勵社區民眾一同做好資源回收工作。








二、115 年 8 上旬，透過村鄰長，發送家戶資源回收宣導品，以回饋鄉親長年的配合資源循環利用及垃圾強制分類政策工作。每份宣導品內含環保資源回收袋(中號)1 捲、735 公克環保洗衣粉 1 盒及 1,000ml 環保洗碗精 1 瓶，以期望鄉親繼續支持公所推動環保政策。





柒、業務推動獲獎情形：

一、 115 年度清明節除草便民服務評比甲等。

二、 114 年度直轄市及縣(市)政府環境保護績效考核計畫－資源循環考核獲鄉鎮市優等，獎勵金為 20 萬元。

三、 115 年度考核 114 年財政業務，本所為全縣第二名，並獲得獎勵金 100 萬元整。

「高鐵延伸宜蘭計畫」已於 7 月 23 日行政院院會中，正式奉行政院卓院長核定，這項核定不僅是國家完善全國一日生活圈的重要拼圖，更將為本鄉帶來史無前例的交通與經濟躍升。展望未來，公所團隊將持續爭取並推動鄉內道路拓寬、美化及智慧化停車管理，以解決未來高鐵延伸所帶動的人流與車潮；並強化觀光資源，以透過高鐵便捷的交通優勢，進一步將遊客吸引至壯圍，全面帶動地方旅宿、餐飲、農特產品及伴手禮產業的經濟動能；未來期待在貴會的協助與本所的努力之下，能為壯圍鄉的鄉民打造兼具生活品質、觀光魅力的永續繁榮城鎮。

感謝各位的聆聽！若有任何建議，歡迎隨時指教。

壯圍鄉公所各單位工作報告

壹、行政室工作報告：

一、 檔案管理：

（一）電子收文　　1574 件。

（二）紙本收文　　4162 件。

（三）電子發文　　547 件。

（四）紙本發文　　1857 件。

（五）檔案編目　　7155 件。

（六）檔案調閱　　110 件。

研考業務：公文定期稽催，鄉政推動進度追蹤，加強申請案件辦理時效並妥善回覆，本所網站建置之相關訊息適時更新，以提供及宣導民眾最新與正確資訊，依個資法規定訂定個人資料保護管理規範，加強資訊安全維護。

庶務業務：

（一）本所動產、物品管理。

（二）辦公廳舍環境修繕及綠美化。

（三）技工工友管理。

（四）勞基法人員之勞健保加退保，及核算勞健保費用作業。

（五）採購業務標準化：115 年 4 月至 115 年 9 月辦理各課室採購及標售案件

1. 115 年 04 月 23 日辦理生命紀念館三樓納骨塔位資訊管理系統案。

2. 115 年 06 月 17 日辦理幼兒園 115 學年度教材案。

3.115 年 06 月 23 日辦理幼兒園廳舍修繕工程案。

4.115 年 07 月 09 日辦理公所外牆等修繕工程案。

5.115 年 08 月 05 日辦理國五廁所左岸廁所監造設計標案。

6.115 年 08 月 20 日辦理重陽節劇團表演開標議價採購案。

7.115 年 08 月 25 日辦理幼兒園音響及課桌椅設備採購案。

8.115 年 09 月 07 日辦理民政課 116 年度農民曆採購案。

9.115 年 09 月 09 日辦理清潔隊垃圾車拍賣案。

（六）零用金管理。

四、法制業務：行政程序法等法制業務辦理，採購法相關業務辦理。

貳、民政課工作報告：

一、 自治行政業務：

（一）辦理村長每月事務補助費撥發、福利互助金申請及村長（含加保眷屬）全民健康保險費代扣、健康檢查費核銷等事宜。

（二）辦理村長請領保險費補助事宜。

（三）115 年 8 月完成村集會所消防安檢申報及改善事宜。

（四）115 年 7 月 1 日辦理本鄉 115 年度第 2 次村務會報。

(五)115 年 7 月辦理 115 年上半年度鄰長為民服務費核銷作業事宜。

（六）115 年 9 月完成 116 年度農民曆為民服務手冊採購招標作業。

二、 選務業務：

（一）辦理 115 年地方公職人員選舉相關業務。

（二）辦理全國性公民投票案第 22 案相關業務。

三、 宗教禮俗業務：

（一）受理本鄉各寺廟申請文化活動及設備補助計畫。

（二）輔導:

1.115.4.3 輔導永鎮廟辦理第 18 屆第 1 次信徒大會。

2.115.5.7 輔導壯五鎮安廟辦理第 11 屆第 4 次信徒大會。

3.115.6.8 輔導美福協天廟辦理第 5 屆第 3 次信徒大會。

4.115.6.29 輔導永鎮廟辦理第 19 屆第 1 次信徒大會。

5.115.7.9 輔導補天宮辦理第 11 屆第 3 次信徒大會。

6.115.8.3 輔導東港金斗公廟辦理第 2 屆第 1 次信徒大會

7.115.8.11 輔導集安宮申請裝設廁所自來水。

四、 民防、災害防救業務：

（一）115 年 4 月 28 日召開 115 年度災害防救會報。

（二）115 年 4 月 29 日消防局 115 年度災害防救業務訪評。

（三）115 年社區防詐防災暨心理衛生聯合宣導演練。

大福社區-115 年 4 月 30 日。

古結社區-115 年 6 月 5 日上午。

美福社區-115 年 6 月 5 日下午。

古亭社區-115 年 6 月 10 日。

新社社區-115 年 6 月 11 日。

（四）115 年 6 月 15 日中華大學防災協作中心團隊訪視。

(五)115 年 6 月 17 日參加 115 年度災害防救演習-員山鄉聯合兵推

（六）115 年 7 月 9 日巴威颱風應變中心開設。

（七）115 年 7 月 30 日召開協作中心理念社區宣講。

（八）115 年 8 月 8 日白海豚颱風應變中心開設。

（九）115 年 8 月 12 日 2026 強韌台灣城鎮韌性（防空）線上參演。

（十）115 年 8 月 17 日召開協作中心及災害應變中心 HSEEP 概念講

習課程。

（十一）115 年 7 月 20 日及 9 月 8 日參加 115 年度中央及地方 EMIC 疏散撤離演練及線上評核。

（十二）115 年 9 月 22 日協作中心及應變中心桌上推演(TTX)。

（十三）115 年 10 月 7 日參加「115 年動員、戰綜及防災三合一會報」壯圍鄉應變中心戰時維持運作及軍民整合專題。

五、 地政業務：

（一）115 年 4 月至 115 年 9 月份辦理三七五租約變更登記案 12 件、終止登記案 4 件，合計 16 件。

（二）內政部「國土利用監測整合作業」11504 期至 11509 期變異點共 85 件。其中 49 件依違反非都市土地使用管制規則第 5 條規定回報縣府查報系統。

六、 調解業務：

（一）115 年 4 月至 115 年 10 月份受理調解聲請案件 55 件，調解成立 20 件，調解不成立 15 件，當事人未到場及撤回 16 件，待調解 4 件。

（二）115 年 4 月至 115 年 10 月受理鄉民法律扶助諮詢案件計 26 件。

七、 公共造產業務：

（一）生命紀念館第三期納骨設施已業於 115 年 8 月 4 日經宜蘭縣政府准予使用，本所於次日起受理民眾申請案資料繳交、繳費及晉館等事宜，截至 115 年 9 月 16 日止，已完成 99%進度。

（二）115 年度懷恩堂暨生命紀念館聯合春祭法會、秋祭法會已分別於 115 年 4 月 5 日、9 月 6 日辦理完畢。

（三）115 年 6 月 17 日舉辦生命紀念館三樓地藏王菩薩開光法會。

八、 徵集、編練業務

（一）辦理各年次役男徵兵檢查及體位評定登錄等約計 45 人。

（二）辦理各年次役男抽籤等相關業務約計 81 人。

（三）辦理各年次役男徵集入營等相關業務約計 40 人。

（四）辦理各年次役男短期出境審核約計 125 人次。

（五）受理役男入營時程申請後續作業。

（六）受理家庭因素替代役、家庭因素補充兵、提前退伍、提前退役及一般替代役申請等業務。

（七）辦理役齡前出境役男、出境就學役男、歸化我國國籍役男及僑民役男清查及列管業務。

（八）辦理役男複檢、出境(實習、進修等)、免役、入監清查、禁役、延期徵集、在學緩徵等役政綜合業務。

九、 後備軍人管理業務：

（一）辦理後備軍人歸鄉報到資料核校業務。

（二）辦理後備軍人回役、義務役轉服志願役等各項資料維護。

（三）辦理後備軍人、替代備役退伍令、免役令、除役證明遺失補發。

（四）辦理後備軍人申請轉免役。

（五）115 年度替代備役演訓召集業務:115 年度預計辦理 11 場演訓，本所需參訓 9 場，已完成 8 場。

（六）116 年度後備軍人第 4、5 款緩召暨第 4 款儘後召集業務。

十、 勤務業務：

（一）辦理貧困征屬家況調查、審查、協助申請扶助作業。

（二）辦理貧困征屬健保、醫療補助申請核發。

（三）辦理貧困征屬生育、喪葬、急難等補助。

（四）辦理服兵役役男在營證明書申請。

（五）戶役政資訊系統維護。

參、財政課工作報告：

一、 財務管理：

（一）加強公庫管理，除每日以系統與本所主計室對帳外，每月亦定期再與本所主計室及代理鄉庫(壯圍鄉農會)對帳。

（二）加強各課室自行收納統一收據及本課空白支票之領用及管控，以防杜流弊，本（115）年 4 月至 9 月共計：鄉庫支票領用 1580 張，作廢 34 張；代收款專戶支票領用 273 張，作廢 1 張；公共造產支票領用 202 張，作廢 5 張；暫收稅款支票領用 5 張，作廢 0 張；道路基金支票領用 6 張，作廢 3 張。

（三）辦理有價證券之管理，至本（115）年 8 月底計管理定期存單 53 件。

（四）115 年度考核 114 年財政業務，本所為全縣第 2 名，獲獎勵金 100 萬元整。

稅務工作：

（一）配合各級法院張貼本鄉不動產物件之拍賣公告，藉以提供本鄉不動產交易訊息，增加交易量，充裕本鄉鄉庫稅課收入；115 年 4 月份至 9 月份計公告 103 件。

（二）115 年 4 月 4 日本所辦理「紙風車劇團-番薯森林奇遇記」活動，邀請財政稅務局設立租稅宣導攤位，協助募集雲端發票逾 1,000 張。

（三）加強國、縣各項稅捐督徵工作，分別協助辦理房屋稅、地價稅等有關地方稅之催徵及所得稅之輔導申報，以提高徵績，充裕地方財源。

（四）協助契稅業務，自 111 年 12 月 13 日起契稅業務案件全數由宜蘭縣政府財政稅務局辦理，115 年本鄉契稅稅收概估 1,400

萬元，115 年 4 月至 8 月契稅稅收共計 863 萬 7,158 元。

（五）115 年房屋稅稅收概計估 2,320 萬元，115 年 4~8 月份房屋稅稅收計 2,550 萬 7,284 元）。

（六）115 年地價稅稅收概估 650 萬元，115 年 4~8 月份地價稅稅收計 48,364 元）。

（七）115 年協助所得稅申報 106 件。

（八）104 年 8 月 10 日起配合宜蘭縣政府財政稅務局架設稅務視訊系統，使本鄉民眾就近於本所透過該系統申請下列地方稅務資料：

1. 全國財產總歸戶清單查調（不含債權人查調債務人財產資料案件）。

2. 綜所稅所得資料查調（不含債權人查調債務人所得資料案件）。

3. 房屋當期稅籍證明。

4. 核發房屋稅課稅明細表。

5. 核發地價稅課稅明細表。

6. 契價證明書。

7. 地方稅無違欠證明。

8. 地方稅欠稅查詢及補發繳款書。

9. 115 年 4 月~9 月協助民眾使用該系統計 25 件。

公產管理：

（一）每年依規定辦理二次定期不動產查核及不定期抽查作業；115 年於 6 月完成第一次不動產定期查核作業。

（二）依不動產增減異動情形隨時辦理產籍更新、財產增值及減損作業。

肆、社會課工作報告：

一、 社會救濟及福利服務：

（一）受理低收入戶申請生活補助計 161（含安置）戶，計 278 人，每月核發生活補助費共 61 萬 3,013 元。

（二）受理低收入戶、中低收入戶及一般身障者申請身心障礙者生活補助計 476 人，每月核發生活補助費共 273 萬 2,104 元。

（三）受理低收入老人、中低收入戶老人申請生活補助計 290 人，每月核發生活補助費共 204 萬 4,725 元。

（四）受理鄉民急難救助計 35 件，核發救助金 25 萬 6,000 元。

（五）辦理中低收入戶全民健康保險自付保險費補助，符合申請 109 戶，計 187 人。

（六）受理「強化社會安全網-急難紓困實施方案」計 3 件，核發救助金 5 萬 5,000 元。

（七）特殊境遇婦女家庭暨兒少扶助申請案(含舊案)計 55 件，特境兒童生活扶助每人每月補助 2,859 元。兒童少年生活扶助每人每月補助 2,197 元。

（八）受理第六類全民健保民眾辦理健保轉入 204 件、轉出 131 件。

（九）申請 115 年第 3 季社會救助糧 7,610 公斤，計發放本鄉弱勢家庭 761 戶(人)次；另財團法人紅富善坊教育基金會擬捐贈紅包現金 8 萬 5,200 元；林朝先生及林素耳女士捐贈愛心水泡麵 145 箱；運泰電機有限公司捐贈中元普渡後白米 900 公斤；宜蘭代天府捐贈普渡後禮盒 143 份；華山無極玄明宮輔玄觀捐贈普渡後白米 600 公斤；大福補天宮捐贈普渡後物資 40 袋及社團法人觀世音慈心會擬捐贈 210 份慰問金及物資(每份含慰問金 2000 元、涼被 1 條及物資 1 袋)，陸續發放於鄉內弱勢家戶，預計於 115 年 10 月中旬執行完畢。

（十）受理育有未滿二歲兒童育兒津貼共計 47 件，其中每月 5,000 元計 29 件，每月 6,000 元計 12 件，每月 7,000 元計 6 件；受理 2~未滿 5 歲育兒津貼共計 13 件，其中每月 5,000 元計 9 件，每月 6,000 元計 3 件，每月 7,000 元計 1 件。

（十一）115 年 4 月至 115 年 10 月，獨居老人在案人數為 32 人，關懷訪視等服務次數計 125 次以上。

體育活動：

（一）115 年宜蘭縣運動會，本鄉參賽 23 項運動項目，5 月 30 日開幕典禮，本鄉榮獲總錦標賽第六名。

（二）本鄉於 115 年 6 月 6 日舉辦「2026 壯圍健走饗瓜果活動」，假新南鎮安宮舉辦，計有 2,000 名鄉親參加。

（三）115 年 6 月 12 日舉辦「鄉長盃地面高爾夫球賽」，於壯圍河濱公園舉行，計有 300 名鄉親熱烈與會。

（四）本鄉擬訂於 115 年 10 月 10 日，舉辦「2026 雙十國慶-壯圍河濱公園健走活動」，預計有 1,200 名民眾參加。

墓政業務：

115 年 4 月 16 日至 115 年 10 月 15 日止，墓政受理申請案件計 71 件，凶葬 2 件，遷出 69 件。

社教福利業務：

（一）115 年 4 月至 115 年 10 月受理生育補助共計 43 件，計發放 144 萬元。

（二）補助人民團體辦理各項活動共計 11 案，補助金額計 30 萬 5,920 元。

（三）115 年重陽敬老禮金發放年齡分別預計發放：

1. 65 歲至 69 歲：發放人數 1,848 人，每人發放禮金 1,000 元，計 184 萬 8,000 元。

2.70 歲至 79 歲：發放人數 2,250 人，每人發放禮金 1,200 元，計 270 萬元。

3.80 歲至 89 歲：發放人數 1,025 人，每人發放禮金 2,000 元，計 205 萬元。

4.90 歲至 99 歲：發放人數 255 人，每人發放禮金 6,000 元，計 153 萬元。

5.100 歲以上：發放人數 2 人，每人發放禮金 3 萬元，計 6 萬元。

6.總計發放人數 5,380 人，發放金額 818 萬 8,000 元。

國教業務：

（一）115 年 4 月- 115 年 10 月鄉內學校申請本所補助辦理校內教學器具及活動經費補助共計 15 萬 5,620 元整。

（二）115 年 7 月 5 日辦理本鄉語文競賽共有 41 名得獎學生，發放各競賽類組第 1-6 名優勝禮券共計 4 萬 4,300 元。

社區發展：

（一）輔導籌備成立社會團體，115 年 8 月 18 日列席宜蘭縣壯圍鄉美間社區發展協會籌備會發起人暨第 1 次籌備會議。

（二）115 年 9 月 3 日辦理「115 年度社區發展業務聯繫會議暨社區性別意識培力講習」。

（三）賡續輔導各社區發展協會推展會務及申請上級單位補助相關業務。

伍、工務課工作報告：

一、 辦理「國五橋下壯圍美福民眾休憩空間興建工程」，發包工程費 3,168 萬元，工程於 115 年 6 月 23 日開工，工期 165 日曆天。

二、 辦理「115 年度壯圍鄉轄內道路及環境景觀改善工程」工程於 115 年 8 月 25 日決標，發包工程費 1,650 萬元，工期 120 日曆天。

三、 辦理「115 年度壯圍鄉道路鋪面改善工程」發包工程費 2,905 萬元，工程於 115 年 9 月 2 日開工，工期 75 日曆天。

四、 辦理「115 年度壯圍鄉古亭、美城、永鎮活動中心修繕工程」工程於 115 年 7 月 21 日決標，發包工程費 580 萬元，115 年 9 月 15 日開工，工期 90 日曆天。

五、 辦理「115 年度補助公立幼兒園充實及改善教學環境設施設備工程」，工程於 115 年 9 月 8 日決標，發包工程費 353 萬 4,980 元，工期 90 日曆天。

六、 辦理「115 年度壯圍鄉沿海村落道路及排水溝等設施改善工程」發包工程費 1,530 萬元，工程於 115 年 6 月 15 日開工，工期 60 日曆天。

七、 辦理「老人文康中心修繕工程」發包工程費 258 萬元，工程於 115 年 5 月 25 日驗收完成。

八、 辦理「114 年度道路鋪面改善工程」，業於 115 年 9 月 10 日驗收，決算總工程費 2,765 萬 998 元。

九、 辦理「115 年度壯圍鄉路燈預約維護、新增及災害緊急搶修工程」發包工程費 316 萬元，維護工期至 115 年 12 月 31 日止。

十、 辦理「115 年度壯圍鄉道路與附屬設施預約維護及災害緊急應變工程(開口契約)」發包工程費 849 萬元，維護工期至 115 年 12 月 31 日止。

十一、 辦理 「115 年度壯圍鄉路燈換裝工程」，發包工程費 235 萬 8,000 元，工程於 115 年 7 月 1 日開工，工期 60 日曆天。

十二、 辦理「宜蘭縣壯圍鄉部後社區活動中心興建(拆除重建)工程」，工程，經費2,004萬1,761元，刻正由委託之建築師辦理建築執照申請，預定115年10月公告招標。

十三、 辦理「114年度壯圍鄉路面、排水溝及橋梁等設施改善工程」發包工程費1,584萬元，業於115年5月1日開工，工期160日曆天。

十四、 辦理「宜蘭縣壯圍鄉功勞社區活動中心新建工程」，發包工程費1,415萬元，工程於115年6月9日驗收。

十五、 辦理「114 年度壯圍鄉雨水下水道清淤及設施維護工程(開口契約)」後續擴充經費200萬元，工期至115年12月31日止。

十六、 辦理「112~113年度壯圍鄉轄管橋樑檢測委託服務(含114~115年度後續擴充)」，115年度辦理經費50萬元。

十七、 辦理「114年度壯圍抽水站、閘門設備委外操作及維護工作」後續擴充115年度經費270萬元，操作維護至116年2月28日。

陸、農經課工作報告：

一、 辦理農業用地作農業設施容許使用計4件。

辦理農業用地作農業使用證明147件。

辦理農業機械使用證83件、免稅油憑單核發83件。

輔導7農戶畜禽疾病防疫及經常性疫情調查，並對畜禽及養殖戶分送消毒葯品強化農戶自衛防疫措施，以防範疫病入侵。

受理養殖容許及登記轉發與輔導8件。

受理115年1期作勘查作業及2期作休耕轉作補申報，其中二期作部份，計有輪作376戶37公頃、休耕37戶8.3公頃、田菁3784戶1658.3公頃。

受理民眾申請「與農業經營不可分離」計16件。

辦理消費者保護業務及商品標示抽查作業。

辦理壯圍市場委外經營業務。

辦理115年壯圍鄉轄內景觀綠美化維護工作。

辦理115年低窪區819.8公頃稻草翻耕事宜，計941戶申請，補助491萬9029元。

辦理農情調查工作。

辦理115年工廠校正及營運調查作業。

配合籌辦「2026壯圍生活節系列活動」活動。

辦理東港榕樹公園及壯圍河濱公園植栽綠美化工作。

配合本所社會課辦理「2026壯圍健走饗瓜果 」活動，推廣農特產品。

辦理「2026壯圍牽罟拔花生體驗活動」。

柒、人事室工作報告：

一、 任免遷調：本所（含所屬）115年4月至115年9月止，編制內人員異動如下

官等 性別		薦任		委任	
		男	女	男	女
異動類	調入	2人	1人	-	1人
	調(離)職	2人	1人	-	1人

別	陞遷	–	–	–	–
	退休	–	1 人	–	–
合計		4 人	3 人	0 人	2 人

二、 考核獎懲：本所（含所屬）115 年 4 月至 115 年 9 月止，登記之獎次如下

獎次及官等	薦任	委任
記大功	–	–
記功	4 人/5 次	1 人/2 次
嘉獎	12 人/22 次	6 人/18 次

三、 待遇福利及文康活動：

（一）辦理本所（含所屬）115 年母親節活動。

（二）辦理本所（含所屬）115 年父親節活動。

（三）辦理本所（含所屬）115 年中秋節活動。

（三）核發本所（含所屬）、本鄉民代表會員工等 21 人 115 年第 1 學期子女教育補助費（大學及獨立學院 11 人、五專及二專 1 人、國中 4 人、國小 13 人）合計新台幣 36 萬 2,200 元整。

四、 退休人員照顧：

（一）核發本所暨本鄉鄉民代表會歷年退休人員 115 年 4 月至 115 年 9 月份月退休金計新台幣 249 萬 2,411 元，及退休人員遺族月撫慰(遺屬年)金計新台幣 70 萬 5,525 元,合計新台幣 319 萬 7,756 元整。

發放期別	月退休金金額	月撫慰 (遺屬年)金額	小計
115 年 4 月	401,175 元	125,576 元	526,751 元
115 年 5 月	401,175 元	125,576 元	526,751 元

115 年 6 月	381,215 元	125,576 元	506,791 元
115 年 7 月	381,215 元	125,576 元	506,791 元
115 年 8 月	449,279 元	125,576 元	574,855 元
補發退休給與重審差額	449,393 元	-	449,393 元
115 年 9 月	401,175 元	125,576 元	526,751 元
補發退休給與重審差額	25,218 元	-	25,218 元
合計	2,889,845 元	753,456 元	3,643,301 元

（二）核發本所暨本鄉鄉民代表會退休支（兼）領月退休金人員、工友及清潔隊員 115 年端午節及中秋節慰問金新台幣 7 萬 6,000 元整。

	核發人數	核發金額
端午節慰問金	19 人	38,000 元
中秋節慰問金	19 人	38,000 元
合計	38 人	76,000 元

捌、主計室工作報告：

一、 本所 115 年 4 月至 9 月總會計月報及半年結算報告皆依限完成，並送縣府及審計室審核完成。

本所 115 年 4 月至 9 月公共造產基金月報及半年結算報告皆依限完成，並送縣府及審計室審核完成。

本所 115 年 4 月至 9 月道路基金月報及半年結算報告皆依限完成，並送縣府及審計室審核完成。

本所115年度總預算第1次追加（減）預算案業經貴會審議通過，照案執行中。

按月檢送動支第二預備金數額表至貴會及審計室，截至8月底止已動支數額為546,859元。

按季檢送對民間團體補捐助明細表及代表對地方建設建議事項至縣府。

115年度總預算執行至8月底止，各項執行情形：

（一）資本門執行率25.01%，主要係

1.廊後社區活動中心新建工程現正辦理中。

2.國五橋下壯圍美福民眾休憩空間興建工程現正辦理中。

（二）經常門執行率80.77%。

（三）以前年度保留數執行率62.91%，主要係

1.「114 年度壯圍鄉路面、排水溝及橋梁等設施改善工程」尚有1,499萬6,132元尚未執行。

2.「壯圍鄉人行步道工程用地取得委託專業服務案」尚有 873萬9,480元尚未執行。

3.「114年度道路鋪面改善工程」尚有825萬6,915元尚未執行。

玖、清潔隊工作報告：

一、 配合全縣執行一般廢棄物粗分類政策：

（一）每週五天（星期一、二、四、五、日）實施垃圾清運。

（二）每週一、五實施資源回收紙類(含書、報、紙箱、紙盒、紙餐盒類、鋁箔包、紙容器、其他紙製品類等)。

（三）每週二、四、日實施紙類以外其他資源回收物清運並自 105

年1月1日起加強宣導農藥廢容器回收政策。

（四）每週星期日至星期五等6天，上午7時至8時於清潔隊前定點垃圾清運。

（五）宜蘭縣政府環境保護局推動生熟廚餘堆肥再利用政策，一般家戶民眾可將生、熟廚餘水分瀝乾後混合回收，一起投入垃圾車後方廚餘桶(不分顏色)回收堆肥再利用。

二、每月第一個星期六辦理「環境清潔日活動」，115年4月至115年10月計動員約770人次，執行本鄉各村環境清潔整頓工作，並宣導環保概念。

三、115年4月至115年10月計清運全鄉垃圾3,641公噸。

四、115年4月至115年10月，接受民眾申請清運巨大廢棄物收費清運計514件。

五、115年4月至115年10月辦理環境清潔維護自治條例查報列管點計7處、環境髒亂列管點計7處。

六、115年4月至115年10月辦理鄉內排水溝渠清淤工作，總計辦理鄉內水溝清淤工作6趟次，清淤長度約1.8公里，執行道路洗灑12趟次，總洗灑長度約50公里。

七、獲宜蘭縣政府環境保護局115年上半年度環境清潔考核執行績效獎勵金計新臺幣16萬6,670元整。

八、115年4月至115年10月辦理垃圾強制分類稽查工作21趟次。

九、辦理114年度環境部資源循環署環境保護績效考核計畫-資源循環考核，本所榮獲全國績優鄉鎮，並獲考核獎勵金20萬元整。

十、115年辦理環保志工中隊購置裝備計畫，獲宜蘭縣政府補助新臺幣9萬9,000元整。

十一、 115 年 4 月至 115 年 10 月辦理登革熱病媒蚊防治工作，計辦理 12 趟次執行噴藥工作，總計噴藥面積約 3.9 公頃，並動員志義工 770 人次清除積水容器，杜絕登革熱孳生源。

十二、 推動資源回收工作，115 年每家戶發送環保洗碗精、環保洗衣粉及中型資源回收袋，總計發放 10,406 份。

十三、 本鄉環保志工中隊參加 115 年宜蘭縣志(義)工群英會，榮獲袋袋箱傳第 1 名，將代表宜蘭縣參加全國賽。

十四、 宜蘭縣政府環境保護局補助本所電動壓縮式垃圾車 1 輛，總價 432 萬元整（本所配合款 30%計 129 萬 6,000 元整），預計 116 年 4 月底交車。

十五、 辦理 115 年度資源循環工作計畫，獲宜蘭縣政府環境保護局補助 61 萬 4,020 元整。

十六、 辦理 115 年沿線破袋資源回收宣導工作，獲宜蘭縣政府環境保護局補助 2 萬 4,000 元。

壹拾、幼兒園工作報告：

一、 行政業務

（一）辦理本園幼兒收費結報事宜。

（二）辦理本園財產、物品請購、核銷、維修、報廢等事宜。

（三）辦理本園人員差勤管理、異動，報府特幼科等事宜。

（四）教保員在職進修研習場次報名、報府時數事宜。

（五）每月製作約用人員薪資、廚工工作日誌表冊等。

（六）每月底自我執行消防安全檢查及園區安全檢核。

（七）每月辦理清洗水塔、清溝、不定期園區消毒事宜。

（八）受理幼兒團體平安保險理賠申請事宜。

（九）不定期辦理剪修花木及本園週遭環境草皮綠美化等。

（十）加強幼兒上、下學安全及上課時間門禁管理。

（十一）管理幼兒園 Facebook 粉絲專頁，不定期上傳分享活動花絮。

（十二）115 年 4 月 23 日全園消防演練成果報告彙交。

（十三）115 年 5 月 20 日至 5 月 27 日辦理 115 學年度招生事宜。

（十四）115 年 6 月 25 日辦理 115 學年度幼兒輔助教材採購案。

（十五）115 年 7 月 22 日訂定 115 學年度幼生入園書面契約-家長手冊。

（十六）115 年 8 月 11 日完成消防檢修申報。

（十七）115 年 9 月 24 日全園消防演練成果報告彙交。

（十八）115 年 9 月 29 日全園防震演練成果報告彙交。

二、教保業務

（一）每學期持續推動「袋袋書香」與「親子共讀」。

（二）每學期持續推動融入課程-老幼共學「一起來學本土語言」。

（三）持續與壯圍親子館合作，幼兒分梯進館，推動「機構親子活動日」。

（四）持續推動老幼共學合作對象為-古亭日照中心和古亭社區。

（五）115 年 4 月 1 日行動書車來園舉行兒童節-快樂童年書車閱讀日。

（六）115 年 4 月 10 日辦理全園「春日野餐會」。

（七）115 年 4 月 25 日舉辦慈幼週運動會+親子律動&趣味競賽。

（八）115 年 4 月 30 日與清潔隊合作，辦理「我是愛護地球小高手」。

（九）115 年 5 月 30 日大班幼兒擔任 115 年縣運壯圍鄉前導隊伍律動表演。

（十）115 年 6 月 12 日參加美福左岸遊憩場動土典禮開場舞演出。

（十一）115 年 6 月 16 日「粽情相伴包粽樂」-與家長一起包粽慶端午。

（十二）115 年 6 月 17 日老幼共學-與古亭社區長輩進行祖孫同樂賽龍舟。

（十三）115 年 7 月 3 日舉行第 28 屆快樂大班畢業祭 Part1-幼兒畢業感恩茶會。

（十四）115 年 7 月 4 日舉行第 28 屆快樂大班畢業祭 Part2-結業典禮+舞曲表演。

（十五）115 年 7 月 18 日配合壯圍鄉公所模範父親表揚-舞曲演出。

（十六）115 年 8 月 3 日召開全園性課程發展會議及各班群課程研討。

（十七）115 年 8 月 12 日至 14 日辦理標竿學習、教保專業研習。

（十八）115 年 8 月 17 日辦理 115 學年度快樂上學趣-開學贈禮活動+「幼兒園怎麼玩數學」親職講座。

（十九）115 年 8 月 21 日與古亭社區長者辦理老幼共學--一起來做紅龜粿。

（二十）115 年 9 月 10、21 日地震避難掩護演練、消防安全宣導。

（二十一）115 學年度 9 月 18 日辦理學前兒童發展檢核表施作，計 145 名幼兒。

（二十二）115 年 9 月 21 - 10 月 9 日中秋、雙十節慶週~老幼共學「中秋打柚趣」+國慶創意遊行+班群野餐趣」。

三、 衛生工作報告:

（一）持續辦理幼兒園廚房餐廚衛生清潔管理。

（二）持續辦理幼兒園幼兒營養餐點設計。

（三）持續辦理幼兒園校安通報作業。

（四）宣導各項衛教教育，給孩子健康安全成長環境。

（五）每月督導教室內環境消毒、教具消毒清洗及幼兒寢具帶回清洗。

（六)115 年 4 月辦理幼兒視力檢查共 130 人,異常個案追蹤共 8 名。

（七）115 年 4 月 24 日壯圍鄉衛生所團隊-校園菸害防治宣導。

（八）115 年 5 月專業牙醫合作，辦理幼兒牙齒塗氟服務共 109 人。

（九)115 年 7 月辦理上半年招收身心障礙幼兒服務費、帶班照顧費。

（十）115 學年度第 1 學期辦理全園幼兒團體保險及加保事宜計 145 名。

（十一）115 年 7 月 17 日宜蘭衛生局-事故傷害防治故事媽媽宣導。

（十二）115 學年度 9 月起特幼老師巡輔服務，以提升身障幼兒學習品質。

（十三）115 年 9 月辦理全園身高、體重測量計 145 名幼兒。

（十四）115 學年度第 1 學期身心發展遲緩轉入新個案 1 名，新案計 5 名。

（十五）115 年 9 月 26 日與衛生所合作，辦理聽力篩檢(110 年次幼兒)。

（十六）115 年 10 月份與衛生所合作，辦理到園施打幼兒流感疫苗服務。

壹拾壹、圖書館工作報告：

一、 本館 115 年 4 月起至 115 年 10 月圖書流通量之借閱人次為 3517 人，冊數 15795 冊；續借人次 819 人，續借冊數 2138 冊；還書人次 4308 人，冊數 15845 冊；預約借書人次 1852 人，冊數 2197 冊；服務人次共計 10627 人，冊數 36112 冊。

二、115 年 4 月至 115 年 10 月辦理申請補助計畫活動:

（一）執行教育部「115 年度多元閱讀推廣計畫」。

（二）辦理 115 年度中文圖書採購標案，預定 12 月底前完成。

三、 賡續推展閱讀推廣活動、家庭教育活動、親子活動、樂齡活動、繪本書分享等多元活動：

（一）閱讀推廣活動：臉書粉絲團分享各項多元閱讀推廣活動、終身學習資訊、辦理閱讀集點暨分享活動，鼓勵閱讀。

（二）辦理多元閱讀等相關活動：115 年 4 月至 115 年 10 月活動:

1.115 年 4 月 11 日祖孫閱讀同樂趣

2.115 年 4 月 12 日「今天要吃點什麼呢」英文繪本

3.115 年月 4 月 19 日吐司車車繪本活動

4.115 年 5 月 9 日母親節慶祝活動

5.115 年 5 月 10 日英文繪本活動

6.115 年 5 月 16 日祖孫喜悅同樂趣活動

7.115 年 5 月 17 日換媽媽故事活動

8.115 年 6 月 13 日端午節慶祝活動

9.115 年 6 月 14 日左手香膏 DIY 活動

10.115 年 6 月 21 日「如果你種下一棵樹」繪本

11.115 年 6 月 28 日「美麗的夏天」繪本活動

12.115 年 7 月 25 日本土語言活動(一)

13.115 年 7 月 26 日失智繪本推廣活動

14.115 年 8 月 1 日藝術與人生(一)

15.115 年 8 月 2 日藝術與人生(二)

16.115 年 8 月 15 日本土語言活動(二)

17.115 年 9 月 5 日本土語言活動(三)

18.115 年 9 月 13 日「DOGS」繪本活動

19.115 年 10 月 3 日藝術與人生(三)

20.115 年 10 月 4 日清淨生活手工皂 DIY

21.115 年 10 月 17 日蠟筆哥哥說故事

22.115 年 10 月 25 日繪本活動故事

四、 各項庶務辦理:

教育部多元閱讀 115 年計畫執行、廳舍維護修繕業務暨建築物公安檢查辦理、電梯安全維護證申請、各項經費核銷、讀者意見處理、櫃台流通業務處理、周遭環境清潔維護、圖書盤點及上架整理、財產盤點暨報廢業務、閱覽室暨藏書閣照明設備修繕維護、書櫃清潔排列、雜誌編目陳列、公共圖書借閱流通系統操作與維護、列管公廁清潔維護、物品採購、閱讀推廣活動環境布置(材料採購、社群媒體宣導)、圖書採購履約等。

宜蘭縣壯圍鄉民代表會第二十二屆第八次定期大會鄉政建設考察紀錄

一、時間：一一五年十月二十七日【星期二】

二、預定行程：壯圍國五橋下民眾休閒空間(親子公園)。(上午 11 時 10 分)

三、實際行程：依行程考察

四、出席人員：本會各代表、秘書、本會同仁

五、列席人員：壯圍鄉鄉長及相關課室主管及規劃設計公司

六、考察結論：壯圍國五橋下民眾休閒空間(親子公園)

1. 有關水圳橋下溝渠，要注意設置安全措施，避免孩童及遊客掉落，且要維持溝渠及水的整潔。
2. 有關民眾休閒空間應妥善規劃身心障礙者通行，期讓每位鄉親都能安心使用。
3. 後續維護管理要設置明確安全使用規則、整體環境清潔維持及設施整修要確實。
4. 此空間兩側即道路，應加強防護措施，避免孩童及遊客，突然闖進車道發生危安事件，並請如質如期的完工。

宜蘭縣壯圍鄉民代表會

第二十二屆第八次定期大會建決議案

壯圍鄉公所提案：

編號第 1 號：工務類　　提案人：壯圍鄉公所

來文字號：115 年 10 月 2 日壯鄉工字第 1150012864 號

案提：為宜蘭河左岸(北側)之土地未臨一般道路，致無從指定建築線，為便利民眾申請合法建築使用，本所規劃接管宜蘭河左岸(北側)水防道路(東自貓里霧罕橋起，西至廊後路止)(詳位置圖)，公告為一般道路使用，請貴會惠予審議。

說明：依據壯圍鄉公所 115 年 10 月 2 日壯鄉工字第 1150012864 號函辦理。

辦法：提請大會審議。

決議：照案通過。

編號第 2 號：主計類　　提案人：壯圍鄉公所

來文字號：115 年 10 月 5 日壯鄉主字第 1150014083 號

案提：檢送本所 116 年度總預算案，敬請貴會惠予審議。

說明：依據壯圍鄉公所 115 年 10 月 5 日壯鄉主字第 1150014083 號函辦理。

辦法：提請大會審議。

決議：三讀通過。

編號第 3 號：主計類　　提案人：壯圍鄉公所

來文字號：115 年 10 月 5 日壯鄉主字第 1150014084 號

案提：檢送本所 116 年度公共造產基金附屬單位預算案，敬請貴會惠予審議。

說明：依據壯圍鄉公所 115 年 10 月 5 日壯鄉主字第 1150014084 號函辦理。

辦法：提請大會審議。

決議：三讀通過。

編號第 4 號：主計類　　提案人：壯圍鄉公所

來文字號：115 年 10 月 5 日壯鄉主字第 1150014085 號

案提：檢送本所 116 年度道路基金附屬單位預算案，敬請貴會惠予審議。

說明：依據壯圍鄉公所 115 年 10 月 5 日壯鄉主字第 1150014085 號函辦理。

辦法：提請大會審議。

決議：三讀通過。

編號第 5 號：民政類　　提案人：壯圍鄉公所

來文字號：115 年 10 月 6 日壯鄉民字第 1150014140 號

案提：檢送「宜蘭縣壯圍鄉生命紀念館使用管理條例」第 8 條第 1 款、第 7 款修正案修正條文、修正條文對照表及本鄉復興村 13、14 鄰名冊各一份，請貴會准予審議。

說明：依據壯圍鄉公所 115 年 10 月 6 日壯鄉民字第 1150014140 號函辦理。

辦法：提請大會審議。

決議：三讀通過。

附帶決議：有關『宜蘭縣壯圍鄉生命紀念館使用管理自治條例』部份條文修正案三讀通過，惟請鄉公所於本會第 22 屆第 20 次臨時會時，研擬修正該自治條例第 8 條第 3 款規定，並送本會審議。修正建議依序如下：

（一）108 年 6 月 5 日為（基準日），設籍於本鄉過嶺村 1~5 鄰、復興村 17~20 鄰及大福村 1 鄰之居民，於日後亡故時依收費標準減免比例，建議由現行百分之二十五提高至百分之四十。

（二）基準日起，因出生、婚姻或建購房屋者（含二親等內家屬），其設籍及除戶時登記於本鄉過嶺村 1~5 鄰、復興村 17~20 鄰及大福村 1 鄰之居民，減免比例建議由現行百分之二十五提高至百分之三十。

（三）基準日前已故居民依收費標準，減免比例建議由現行百分之五提高至百分之十。

編號第 6 號：民政類　　提案人：壯圍鄉公所

來文字號：115 年 10 月 6 日壯鄉民字第 1150014147 號

案提：檢送「宜蘭縣壯圍鄉公墓暨懷恩堂使用管理自治條例」第 19 條修正案修正條文、修正條文對照表各一份，請貴會准予審議。

說明：依據壯圍鄉公所 115 年 10 月 6 日壯鄉民字第 1150014147 號函辦理。

辦法：提請大會審議。

決議：三讀通過。

編號第 7 號：財政類　　提案人：壯圍鄉公所

來文字號：115 年 10 月 13 日壯鄉財字第 1150014506 號

案提：檢送本所委託臺灣銀行股份有限公司代理鄉庫契約草約，請貴會惠予審議。

說明：依據壯圍鄉公所 115 年 10 月 13 日壯鄉財字第 1150014506 號函辦理。

辦法：提請大會審議。

決議：照案通過。

宜蘭縣壯圍鄉民代表會第二十二屆第八次定期大會建決議案統計表

提案統計表　　決議案統計表

提案別 / 類別	代表提案	鄉公所提案	合計		照案通過	三讀通過	修正後三讀通過	同意墊付	合計
主計類	0	3	3		0	3	0	0	3
民政類	0	2	2		0	2	0	0	2
工務類	0	1	1		1	0	0	0	1
財政類	0	1	1		1	0	0	0	1
以下空白									
總計	0	7	7		2	5	0	0	7

宜蘭縣壯圍鄉民代表會第二十二屆第八次定期大會預定議事日程表

日 期	星 期	會 次	時 間 及 議 程			
			9：00－12：00			14：00－17：00
10月19日	一	08：00 報 到	開幕典禮 主席報告 預備會議	第一次會議	鄉長施政總報告暨各課室工作報告	鄉公所各課室工作報告
10月20日	二	第二次會議	鄉政綜合質詢及答覆			鄉政綜合質詢及答覆
10月21日	三	第三次會議	鄉政綜合質詢及答覆			鄉政綜合質詢及答覆
10月22日	四	第四次會議	鄉政綜合質詢及答覆			鄉政綜合質詢及答覆
10月23日	五	薔琵颱風停班（停會，不計入會期）				
10月24日	六	薔琵颱風停班（停會，不計入會期）				
10月25日	日	例假日(計入會期)				
10月26日	一	光復節國定假日(補假)(計入會期)				
10月27日	二	第五次會議	下鄉考察			下鄉考察
10月28日	三	第六次會議	審查鄉公所提案			審查鄉公所提案
10月29日	四	第七次會議	審查鄉公所提案			審查鄉公所提案
10月30日	五	第八次會議	審查鄉公所提案			審查鄉公所提案
10月31	六	例假日(計入會期)				
11月1日	日	例假日(計入會期)				
備 註	一、鄉公所提案及工作報告請於115年10月13日前送交本會彙整辦理。 二、本預定議事日程表得視實際議事情形調整之。					

宜蘭縣壯圍鄉民代表會第二十二屆第八次定期大會議事日程表

<table>
<tr><td rowspan="2">日 期</td><td rowspan="2">星 期</td><td rowspan="2">會 次</td><td colspan="4">時 間 及 議 程</td></tr>
<tr><td colspan="3">9：00－12：00</td><td>14：00－17：00</td></tr>
<tr><td>10月19日</td><td>一</td><td>08：00
報 到</td><td>開幕典禮
主席報告
預備會議</td><td>第一次會議</td><td>鄉長施政總報告暨各課室工作報告</td><td>鄉公所各課室工作報告</td></tr>
<tr><td>10月20日</td><td>二</td><td>第二次會議</td><td colspan="3">鄉政綜合質詢及答覆</td><td>鄉政綜合質詢及答覆</td></tr>
<tr><td>10月21日</td><td>三</td><td>第三次會議</td><td colspan="3">鄉政綜合質詢及答覆</td><td>鄉政綜合質詢及答覆</td></tr>
<tr><td>10月22日</td><td>四</td><td>第四次會議</td><td colspan="3">鄉政綜合質詢及答覆</td><td>鄉政綜合質詢及答覆</td></tr>
<tr><td>10月23日</td><td>五</td><td colspan="5">薔琵颱風停班（停會，不計入會期）</td></tr>
<tr><td>10月24日</td><td>六</td><td colspan="5">薔琵颱風停班（停會，不計入會期）</td></tr>
<tr><td>10月25日</td><td>日</td><td colspan="5">例假日(計入會期)</td></tr>
<tr><td>10月26日</td><td>一</td><td colspan="5">光復節國定假日(補假)(計入會期)</td></tr>
<tr><td>10月27日</td><td>二</td><td>第五次會議</td><td colspan="3">下鄉考察</td><td>下鄉考察</td></tr>
<tr><td>10月28日</td><td>三</td><td>第六次會議</td><td colspan="3">審查鄉公所提案</td><td>審查鄉公所提案</td></tr>
<tr><td>10月29日</td><td>四</td><td>第七次會議</td><td colspan="3">審查鄉公所提案</td><td>審查鄉公所提案</td></tr>
<tr><td>10月30日</td><td>五</td><td>第八次會議</td><td colspan="3">審查鄉公所提案</td><td>審查鄉公所提案</td></tr>
<tr><td>10月31</td><td>六</td><td colspan="5">例假日(計入會期)</td></tr>
<tr><td>11月1日</td><td>日</td><td colspan="5">例假日(計入會期)</td></tr>
<tr><td>備 註</td><td colspan="6">一、鄉公所提案及工作報告請於115年10月13日前送交本會彙整辦理。
二、本預定議事日程表得視實際議事情形調整之。</td></tr>
</table>

宜蘭縣壯圍鄉民代表會第二十二屆第八次定期大會

延長會期預定議事日程表

日 期	星 期	議 程	時 間	時 間
		08:00 報到	上午 9:00-12:00	下午 2:00-17:00
11 月 2 日	星期一	第九次 會 議	審查本鄉 116 年度地方總預算案及公所提案	審查本鄉 116 年度地方總預算案及公所提案
11 月 3 日	星期二	第十 次 會 議	審查本鄉 116 年度地方總預算案及公所提案	審查本鄉 116 年度地方總預算案及公所提案
11 月 4 日	星期三	第十一次 會 議	審查本鄉 116 年度地方總預算案及公所提案	審查本鄉 116 年度地方總預算案及公所提案
11 月 5 日	星期四	第十二次 會 議	審查本鄉 116 年度地方總預算案及公所提案	審查本鄉 116 年度地方總預算案及公所提案
11 月 6 日	星期五	第十三次 會 議	1. 審議鄉公所提案 2. 討論代表提案 3. 審議人民請願案	臨時動議 閉會
備 註	一、如有提案請於開議前一日將提案逕送本會彙集。 二、本預定議事日程表得視實際議事情形調整之。			

宜蘭縣壯圍鄉民代表會第二十二屆第八次定期大會

延長會期議事日程表

日 期	星 期	議 程	時 間	時 間
		08:00 報到	上午 9:00-12:00	下午 2:00-17:00
11 月 2 日	星期一	第九次 會 議	審查本鄉 116 年度地方總預算案及公所提案	審查本鄉 116 年度地方總預算案及公所提案
11 月 3 日	星期二	第十 次 會 議	審查本鄉 116 年度地方總預算案及公所提案	審查本鄉 116 年度地方總預算案及公所提案
11 月 4 日	星期三	第十一次 會 議	審查本鄉 116 年度地方總預算案及公所提案	審查本鄉 116 年度地方總預算案及公所提案
11 月 5 日	星期四	第十二次 會 議	審查本鄉 116 年度地方總預算案及公所提案	審查本鄉 116 年度地方總預算案及公所提案
11 月 6 日	星期五	第十三次 會 議	1. 審議鄉公所提案 2. 討論代表提案 3. 審議人民請願案	臨時動議 閉會
備 註	一、如有提案請於開議前一日將提案逕送本會彙集。 二、本預定議事日程表得視實際議事情形調整之。			